

## Zarządzenie 125/2022

**Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna z dnia 21.10.2022 r.**

### **w sprawie: powołania Komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.) zarządza co następuje:

#### § 1.

Powołuję Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Jolanta Giernaś
- 2) Anna Zaremba
- 3) Alicja Witkowska

#### § 2.

Zadaniem komisji inwentaryzacyjnej jest przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze uzgadniania sald z kontrahentami oraz inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów w drodze weryfikacji zapisów w ewidencji księgowej z dokumentacją źródłową.

#### § 3.

Inwentaryzację w drodze uzgadniania sald z kontrahentami należy przeprowadzić według stanu na dzień *31 października 2022 r.*, w terminie od *15 października 2022 r. do 15 stycznia 2023 r.*

Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów w drodze weryfikacji zapisów w ewidencji księgowej z dokumentacją źródłową należy przeprowadzić według stanu na *31 grudnia 2022 r.* w terminie od *31 grudnia 2022 r. do 26 lutego 2023 r.* Ostateczne rozliczenie wyników inwentaryzacji w księgach rachunkowych powinno nastąpić do *24 marca 2023 r.*

Inwentaryzację w drodze spisu z natury druków ścisłego zarachowania należy przeprowadzić według stanu na *31 grudnia 2022 r.* w terminie od *31 grudnia 2022 r. do 15 stycznia 2023 r.*

#### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

  
mgr Kornel Malcherek

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 125/2022 Burmistrza  
Miasta i Gminy Rydzyna z dnia 21.10.2022 r.  
w sprawie powołania Komisji inwentaryzacyjnej  
do przeprowadzenia weryfikacji sald

### Harmonogram inwentaryzacji

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Oblekt inwentaryzacji	KONTO		Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
			urząd	organ		
1.	Środki trwale w budowie (inwestycje)	Teren całej Gminy	080		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
2.	Wartości niematerialne i prawne	Urząd Gminy	020		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
3.	Udziały i akcje	Urząd Gminy	030		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
4.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych (wraz z kontami kredytów i pożyczek z ksiąg rachunkowych budżetu)	Urząd Gminy	130, 135, 139	133, 260	31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
5.	Należności	Urząd Gminy	221, 226		15.10.2022-15.01.2023	Potwierdzenie salda od kontrahentów
6.	Rozrachunki	Urząd Gminy	201, 224, 225, 229, 231, 240	224	31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
7.	Kapitały i Fundusze Celowe - ZFŚS	Urząd Gminy	234		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
8.	Przychody przyszłych okresów	Urząd Gminy		909	31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
9.	Koszty przyszłych okresów	Urząd Gminy	999		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
10.	Odpisy aktualizacyjne	Urząd Gminy	290		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
11.	Środki trwale oraz wyposażenie	Urząd Gminy	011, 013		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
12.	Umorzenie środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	Urząd Gminy	071, 072		31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald
13.	Wynik finansowy	Urząd Gminy		960, 961	31.12.2022-26.02.2023	Protokół weryfikacji sald