

**Zarządzenie Nr 30/2023**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna**  
**z dnia 06 kwietnia 2023r.**

w sprawie ustalenia regulaminu organizowania konkursu ofert, ogłoszenia konkursu ofert na realizację w latach 2023-2025 „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025” poprzez prowadzenie edukacji zdrowotnej w zakresie możliwości i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy i wykonanie szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) wśród populacji dziewcząt pomiędzy 12-13 r.ż. zamieszkałych w Gminie Rydzyna oraz w sprawie powołania komisji konkursowej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40), art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 48, 48a, art.48b, art.48c ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 2561 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLIX/355/2022 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 31 października 2022 roku w sprawie przyjęcia „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025” (Dz. Urz. Woj. Wlkp., poz.8181 ze zm.).

**Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna zarządza co następuje:**

**§ 1.**

Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna ustala regulamin organizowania konkursu ofert na realizatora „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025” poprzez prowadzenie edukacji zdrowotnej w zakresie możliwości i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy i wykonanie szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) wśród populacji dziewcząt pomiędzy 12-13 r.ż. zamieszkałych w Gminie Rydzyna, w brzmieniu nadanym załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna ogłasza konkurs ofert na realizację w latach 2023-2025 „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025”:

- 1) treść ogłoszenia konkursu ofert zawiera załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 2) treść formularza ofertowego zawiera załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- 3) projekt umowy na wykonanie świadczenia zdrowotnego zawiera załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Program realizowany będzie w latach 2023-2025.

**§ 4.**

1. Do oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację świadczenia zdrowotnego w latach 2023-2025 powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Ewa Prałat – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Patrycja Wdowiak – Sekretarz Komisji;
- 3) Inga Kamieniarz – Członek Komisji.

2. Komisja może zasięgnąć opinii specjalistów z danej dziedziny medycyny w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu.

**§ 5.**

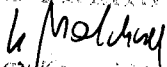
Zarządzenie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna.

**§ 6.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. realizacji Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025.

**§ 7.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Kornel Molcherek

## **REGULAMIN ORGANIZOWANIA KONKURSU OFERT**

### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora, który zorganizuje i przeprowadzi „Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025”. Program dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna <http://bip.rydzyna.pl>

#### **§ 2**

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.).

### **ROZDZIAŁ II Szczegółowe warunki konkursu**

#### **§ 3**

Minimalne wymagania stawiane realizatorowi programu zdrowotnego niezbędne do jego realizacji: zgodność zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez realizatora programu polityki zdrowotnej w świetle obowiązujących przepisów z przedmiotem programu polityki zdrowotnej,

- 1) w zakresie personelu udzielającego świadczeń w ramach programu zdrowotnego:
  - co najmniej 1 lekarz,
  - co najmniej 1 pielęgniarka z uprawnieniami do wykonania szczepień ochronnych,
  - personel do obsługi organizacyjnej programu odpowiedzialny za rejestrację pacjentów, prowadzenie bazy danych (może to być osoba wymieniona w akapicie 1 lub 2),
- 2) w zakresie dostępności do świadczeń w ramach programu zdrowotnego:
  - dostępność do świadczeń, co najmniej 3 razy w tygodniu, w tym 1 raz w godzinach popołudniowych (co najmniej do godziny 17:00)
- 3) w zakresie wyposażenia w sprzęt i materiały:
  - wyposażenie gabinetu lekarskiego i gabinetu szczepień zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 4) w zakresie miejsca wykonywania świadczeń:
  - lokal na terenie Miasta Rydzyny,
- 5) oferta na realizację zadania powinna zawierać:
  - a) formularz zgłoszeniowy będący załącznikiem nr 3 do Zarządzenia wraz z dołączonymi, poświadczonymi przez oferenta za zgodność z oryginałem, kopiami dokumentów:
    - kopię wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o której mowa w art. 106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz.633 ze zm.) – zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany,
    - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający m. in. status prawny

oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności, organy reprezentujące z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany,

- polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych ważną w okresie wykonania umowy, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenie w przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy.

b) Oświadczenia dotyczące:

- Zapoznania się z treścią Ogłoszenia, Regulaminu konkursu oraz Projektem umowy,
- Zgodności danych zawartych w formularzu ofertowym ze stanem faktycznym i prawnym,
- Potwierdzenia faktu, że świadczenia zdrowotne w zakresie szczepień nie są finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

### **Rozdział III**

#### **Cele i założenia konkursu**

##### **§ 4**

1. Celem otwartego konkursu ofert jest wybór realizatora „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025” poprzez prowadzenie edukacji zdrowotnej w zakresie możliwości i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy i wykonanie szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) wśród populacji dziewcząt pomiędzy 12-13 r.ż. zamieszkałych w Gminie Rydzyna tj.:

- a) kampania promocyjna obejmująca rozpowszechnienie informacji o programie polityki zdrowotnej,
- b) edukacja zdrowotna w zakresie profilaktyki zakażeń HPV oraz możliwości zapobiegania i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy skierowana do dziewcząt i chłopców z poszczególnych roczników oraz ich rodziców/opiekunów prawnych,
- c) przygotowanie materiałów edukacyjnych (ulotki informacyjne na temat zalecanych szczepień ochronnych HPV, wskazujące na skuteczność szczepień oraz zawierające informacje na temat ryzyka zakażeń i zachorowań na raka szyjki macicy),
- d) uzyskanie pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na szczepienie ochronne,
- e) badania i kwalifikacje do szczepień,
- f) przeprowadzenie szczepień dziewcząt przeciwko zakażeniu HPV - przy zastosowaniu dziewięciowalentnej szczepionki Gardasil 9® (6,11,16,18,31,33,45,52,58), w schemacie dwudawkowym, podane w odstępach zalecanych przez producenta,
- g) dokonanie stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej,
- h) sporządzanie sprawozdań z realizacji programu polityki zdrowotnej.

2. Zawarcie umowy z wyłonionym podmiotem następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez udzielającego zamówienie na zasadach i trybie określonym w niniejszym Regulaminie Konkursu.

3. Rozpoczęcie udzielenia świadczeń zdrowotnych nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta między Gminą a oferentem.

5. Przyznane środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania i niezbędnych do jego realizacji.

6. W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Konkursowej lub bliskie tym osobom.

## § 5

Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości co najmniej na 15 dni przed terminem składania ofert, zamieszczając ogłoszenie, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Rydzyna oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna.

## Rozdział IV

### Terminy i warunki składania ofert

## § 6

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, w godzinach pracy Urzędu, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
  2. Oferty powinny być złożone w zaklejonej kopercie i opatrzone następującą adnotacją: „Konkurs – Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025” – oferta na lata 2023-2025, nazwa i adres oferenta.
  3. Oferent może wycofać złożoną ofertę tylko w formie pisemnej.
  4. Oferta na realizację zadania powinna zawierać:
    - a) opis sposobu realizacji zadania zgodnie z warunkami Regulaminu konkursu wraz z tygodniowym harmonogramem pracy wskazującym dni i godziny, w których realizowany będzie program oraz określenie sposobu rejestracji pacjentów, a także opis przeprowadzenia kampanii informacyjnej oraz edukacji zdrowotnej z podaniem sposobów, metod, narzędzi do ich przeprowadzenia i planowanego harmonogramu działań;
    - b) Oferent przedstawia w ofercie:
      - cenę jednostkową brutto za wykonanie pojedynczego świadczenia w ramach programu, zawierająca koszt szczepionki wraz z kosztem badania lekarskiego, iniekcji, utylizacji odpadów, wpisu do dokumentacji medycznej (zł brutto),
      - cenę za kampanię promocyjną oraz informacyjno – edukacyjną (zł brutto) skierowaną do adresatów programu.
- Cena wskazana przez oferenta w ofercie nie podlega zmianom w trakcie realizacji programu zdrowotnego, chyba że zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie ustalenia warunków konkursu, a mające istotny wpływ na właściwą realizację przedmiotu umowy.
5. Oferty świadczeniodawców uczestniczących w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.
  6. Kopie dokumentów składane przez oferenta muszą mieć adnotację „za zgodność z oryginałem” oraz pieczętkę, datę i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta w konkursie ofert.

## Rozdział V

### Tryb, kryteria i termin wyboru oferty.

## § 7

1. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna, działająca zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Konkursu.

2. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
3. Pracami Komisji kieruje i prowadzi posiedzenia Przewodniczący Komisji.
4. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
5. Z przebiegu posiedzeń Komisji sporządza się protokół.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5, podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
7. Komisja może zasięgnąć opinii specjalistów z danej dziedziny medycyny w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu.

#### § 8

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, jeżeli pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem lub członkami organów zarządzających oferenta, oferent lub członkowie organów zarządzających oferenta pozostają wobec członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej, bądź pozostają z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.
2. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie, że nie zachodzi okoliczność wykluczająca ich z udziału w pracach Komisji zgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna może uzupełnić skład Komisji i powołać do Komisji nowego członka.

#### § 9

1. Komisja Konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, w I etapie dokonuje oceny formalnej ofert, wykonując kolejno następujące czynności:
  - a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert,
  - b) otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i zapoznaje się z treścią każdej z nich,
  - c) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Regulaminie konkursu,
  - d) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
  - e) wybiera oferty, które spełniają wymogi formalne i przechodzi do oceny merytorycznej.
2. Oferta uznana jest za prawidłową pod względem formalnym, gdy:
  - a) jest zgodna ze szczegółowymi warunkami i celami konkursu,
  - b) złożona jest w wymaganym w regulaminie terminie,
  - c) podmiot jest uprawniony do złożenia oferty,
  - d) termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w regulaminie zadania,
  - e) zawiera komplet dokumentów określonych w § 6 Regulaminu,
  - f) oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione.
3. Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne. Arkusz oceny ofert stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

4. Ocena merytoryczna oferty polega na przyznaniu wartości punktowych za spełnienie poszczególnych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga)	Opis metody przyznawania punktów
1.	Cena za szczepionkę wraz z kosztem badania lekarskiego i iniekcji	90%	<p>Proporcja matematyczna wg wzoru:  <math display="block">C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90</math></p> <p>C- ilość punktów przyznana danemu kryterium. Przy ocenie wysokości proponowanej ceny, najwyżej punktowana będzie oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonywania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto – 90 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru.</p>
2.	Cena za kampanię informacyjno- edukacyjną (określona w § 1 ust. 8 pkt 1 wzoru umowy)	10%	<p>Proporcja matematyczna wg wzoru:  <math display="block">C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10</math></p> <p>C- ilość punktów przyznana danemu kryterium. Przy ocenie wysokości proponowanej ceny, najwyżej punktowana będzie oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonywania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto – 10 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru.</p>
	łącznie ilość punktów	100%	

#### § 10

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

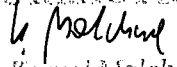
- 1) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu,
- 4) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 5) wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenia, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- 6) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej,
- 7) wzmiankę o odczycaniu protokołu.
- 8) podpisy członków komisji.

#### § 11

Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert na podstawie stanowiska Komisji Konkursowej, od którego nie przysługuje odwołanie lub zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, w tym zamknięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi formalne.

#### § 12

Udzielający zamówienia obowiązany jest zawrzeć umowę zgodną z wybraną przez Komisję Konkursową, najkorzystniejszą ofertą w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

BURMISTRZ  
  
mgr Kornel Malchorek

### **ARKUSZ OCENY OFERTY**

<b>NAZWA OFERENTA</b>	<b>ADRES</b>

Przedmiot oferty – realizacja świadczeń zdrowotnych w latach 2023-2025w zakresie Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025”

<b>Ocena formalna oferty</b>
Oferta spełnia/nie spełnia* wymogów formalnych
Uwagi Komisji:

<b>Lp.</b>	<b>Ocena merytoryczna oferty</b>	
<b>1.</b>	Oferowana cena szczepionki wraz z badaniem lekarskim i iniekcją	
<b>2.</b>	Oferowana cena za kampanię informacyjno – edukacyjną	
<b>Łączna liczba punktów</b>		

\*niepotrzebne skreślić

**Podpisy Komisji Konkursowej:**

1. Przewodniczący .....
2. Członek .....
3. Członek .....



### OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLIX/355/2022 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 31 października 2022 roku w sprawie przyjęcia „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025” (Dz. Urz. Woj. Wlkp., poz.8181 ze zm.).

**Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna  
ogłasza konkurs ofert na lata 2023-2025**

***na wybór realizatora świadczenia zdrowotnego z zakresu profilaktyki prozdrowotnej określonej w „Programie polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025”***

Przedmiotem konkursu ofert jest powierzenie wykonania zadania publicznego obejmującego:

- 1) przeprowadzenie wśród odbiorców programu kampanii promocyjnej dotyczącej rozpowszechnienie informacji o programie polityki zdrowotnej oraz edukacji zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń HPV oraz możliwości zapobiegania i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy, w dostępnych formach i metodach, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnej sytuacji epidemicznej w Polsce. Działania edukacyjne muszą być dostosowane w formie i treści do grupy docelowej. Prezentowane treści muszą być całkowicie oparte o bieżący stan wiedzy medycznej i epidemiologicznej; najlepiej z wykorzystaniem gotowych, zweryfikowanych materiałów. Po przeprowadzeniu edukacji wśród młodzieży przeprowadzony będzie test wśród dziewcząt i chłopców z rocznika kwalifikującego się do udziału w Programie sprawdzający wiedzę przekazaną podczas części edukacyjnej dot. m.in.: rozwijania prawidłowych nawyków higienicznych oraz kształtowanie właściwych postaw prozdrowotnych, czynników chorobotwórczych i sytuacji sprzyjających rozwojowi chorób nowotworowych, zasady działania szczepień ochronnych, wirusa HPV, możliwości zakażenia i jego następstwa, profilaktyki raka szyjki macicy. Wynik przeprowadzonego testu należy zawrzeć w sprawozdaniu końcowym z realizacji programu.
- 2) uzyskanie zgody rodziców/opiekunów prawnych na wykonanie szczepień,
- 3) zakup szczepionki spełniającej wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem,
- 4) badania lekarskie – kwalifikacja do wykonania szczepienia przed każdym etapem szczepień,
- 5) podanie szczepionki przy zastosowaniu dziewięciowalentnej szczepionki Gardasil 9® (6,11,16,18,31,33,45,52,58), w schemacie dwudawkowym, dziewczętom w 12 i 13 letnim, zamieszkałych na terenie Gminy Rydzyna),
- 6) sporządzenie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i standardami stosowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz archiwizowanie danych przez okres 5 lat w siedzibie Zakładu realizującego program zdrowotny,
- 7) prowadzenie rejestru świadczeń wykonanych w ramach programu polityki zdrowotnej w formie papierowej i elektronicznej,
- 8) przeprowadzenie ankiety wśród rodziców/ prawnych opiekunów dziewcząt uczestniczących w Programie zawierającej ocenę jakości świadczeń ( wynik należy zamieścić w sprawozdaniu).
- 9) złożenie sprawozdań z realizacji programu polityki zdrowotnej.

Wyżej wymieniony zakres świadczeń w ramach programu zdrowotnego musi być realizowany przez oferenta w całości w miejscu wskazanym w ofercie.

Organizatorem konkursu jest Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna.

Przewidywany termin wykonania zadania: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025r.

Termin związania ofertą obowiązuje przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz.633 ze zm.), które świadczą usługi, w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.

Minimalne wymagania stawiane realizatorowi programu zdrowotnego niezbędne do jego realizacji:

- 1) zgodność zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez realizatora programu zdrowotnego w świetle obowiązujących przepisów z przedmiotem programu zdrowotnego,
- 2) w zakresie personelu udzielającego świadczeń w ramach programu zdrowotnego:
  - a) co najmniej 1 lekarz,
  - b) co najmniej 1 pielęgniarka Podstawowej Opieki Zdrowotnej z uprawnieniami do wykonania szczepień,
  - c) personel do obsługi organizacyjnej programu odpowiedzialny za rejestrację pacjentów, prowadzenie bazy danych,
- 3) w zakresie dostępności do świadczeń w ramach programu zdrowotnego:
  - a) dostępność do świadczeń co najmniej 3 razy w tygodniu, w tym 1 raz w godzinach popołudniowych (co najmniej do godziny 17:00)
- 4) w zakresie wyposażenia w sprzęt i materiały:
  - a) wyposażenie gabinetu lekarskiego i gabinetu szczepień zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 5) w zakresie miejsca wykonywania świadczeń: lokal na terenie miasta Rydzyna.

Oferent zobowiązany jest realizować program w placówce na terenie Gminy Rydzyna oraz posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów leczniczych świadczących usługi szczepień ochronnych.

Przyjęty przez Radę Miejską Rydzyna na podstawie Uchwały Nr XLIX/355/2022 z dnia 31 października 2022r. program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025" (Dz. Urz. Woj. Wlkp., poz. 8181 ze zm.), stanowi integralną część ogłoszenia konkursu ofert.

Ze szczegółowymi warunkami i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu można zapoznać się w Urzędzie Miasta i Gminy Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, w sekretariacie Urzędu od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00, formularz oferty oraz proponowany projekt umowy na realizację świadczeń można otrzymać w Urzędzie Miasta i Gminy Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, w sekretariacie Urzędu od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00 lub pobrać ze strony internetowej Urzędu. Informacje na temat konkursu można uzyskać także pod nr tel. 65/ 53 88 434.

Oferty, w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs – Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Rydzyna na lata 2023-2025” – oferta na lata 2023-2025, należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna do **21 kwietnia 2023r.**

Oferta powinna być złożona na udostępnionym formularzu, który stanowi jej integralną część.

Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wskazane w obowiązującym formularzu ofert. Kserokopie dokumentów muszą zawierać na każdej stronie zapis – „**potwierdzone za zgodność z oryginałem**”, datę oraz czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki. Załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności. Oferty, które nie odpowiadają warunkom opisanym powyżej będą odrzucone.

Wszystkie oferty złożone po terminie nie będą objęte niniejszym konkursem ofert i pozostają bez rozpatrzenia.

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna.

Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta. Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna ma prawo do odwołania konkursu, unieważnienia go oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny. Konkurs może zostać przeprowadzony w innym terminie.

Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert, od którego nie przysługuje odwołanie.

Termin związania ofertą - nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wyłoniony w drodze konkursu podmiot zawiera umowę na realizację zadania oraz przyjmuje obowiązek realizacji świadczeń.

BURMISTRZ  
*K. Molcherek*  
mgr Kornel Molcherek

.....  
(Pieczęć oferenta)

.....  
(Miejscowość i data)

## FORMULARZ OFERTY

Na lata 2023-2025

***na wybór realizatora świadczenia zdrowotnego z zakresu profilaktyki prozdrowotnej określonej w „Programie polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025”.***

### **I. NAZWA I ADRES OFERENTA:**

Pełna nazwa

.....  
.....  
.....

Dokładny adres (wraz z kodem pocztowym):

.....  
..... tel.:

fax:

.....  
e-mail.....http://.....

Numer wpisu do rejestru podmiotów leczniczych\*

.....

NIP

.....

REGON:

.....

Nazwa banku:

.....

Numer konta:

Kierownik placówki: (nazwisko i imię, numer telefonu):

.....  
.....  
.....

Osoby upoważnione do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu:

.....  
.....  
.....

Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert (nazwisko i imię, numer telefonu):

.....  
.....

**II. INFORMACJA NA TEMAT PERSONELU MEDYCZNEGO, KTÓRY BĘDZIE REALIZOWAŁ ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE**

Wykaz imienny personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia z określeniem kwalifikacji zawodowych

**III. PLAN RZECZOWO – FINANSOWY:**

1. Cena jednostkowa brutto za wykonanie pojedynczego świadczenia w ramach programu, zawierająca koszt szczepionki wraz z kosztem badania lekarskiego, infekcji, utylizacji odpadów, wpisu do dokumentacji medycznej wynosi (zł brutto)	
Słownie złotych:	
2. Cena za kampanię promocyjną i informacyjno-edukacyjną wynosi ogółem (zł brutto), w tym w poszczególnych latach: 2023 2024 2025	
Ogółem słownie złotych:	
Szacowana liczba osób objętych szczepieniem w ramach Programu w danym roku kalendarzowym	Szacowana liczba dawek do podania w danym roku kalendarzowym
2023	
2024	
2025	

**IV. PROPONOWANY SPOSÓB PRZEPROWADZENIA INTENSYWNEJ I SKUTECZNEJ AKCJI INFORMACYJNO-PROMOCYJNEJ ORAZ EDUKACJI ZDROWOTNEJ SKIEROWANEJ DO ADRESATÓW PROGRAMU, W TYM DO ICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH ORAZ DO CHŁOPCÓW, W CELU JAK NAJPEŁNIEJSZEJ REALIZACJI ZADANIA.**

--

V. HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ/ Z PODANIEM TERMINÓW ICH ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA

--

VI. DOSTĘPNOŚĆ DO ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH:

Miejsce udzielania świadczeń (dokładny adres)

--

Dni tygodnia i godziny udzielania świadczeń:

--

Sposób rejestracji pacjentów:

osobiście (adres, godziny)

--

telefonicznie (numer, godziny)

--

**Jednocześnie oferent oświadcza, że:**

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na realizację świadczenia zdrowotnego z zakresu profilaktyki prozdrowotnej określonej w „Programie polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025 oraz ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert określonymi w Regulaminie konkursu, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację świadczenia zdrowotnego z zakresu profilaktyki prozdrowotnej określonej w „Programie polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025.

2. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Przedmiot programu zdrowotnego mieści się w zakresie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez niego w świetle obowiązujących przepisów.
4. Osoby realizujące świadczenie w ramach programu zdrowotnego posiadają kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.
5. Przez cały okres realizacji programu zdrowotnego na zlecenie Zamawiającego, zobowiązuje się do:
  - 1) zatrudnienia przy realizacji programu zdrowotnego osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach,
  - 2) zabezpieczenia warunków lokalowych oraz dostępu do sprzętu i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania świadczeń i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
  - 3) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
  - 4) utrzymania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – przez cały okres realizacji programu zdrowotnego oraz nie zmniejszania zakresu ubezpieczenia.
  - 5) zabezpieczenia standardu świadczeń w ramach programu zdrowotnego na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (w szczególności z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, sprzętu, liczby i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń).
6. Posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów leczniczych świadczących usługi szczepień ochronnych.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis i pieczęć przedstawiciela/-li oferenta  
upoważnionego/-ych do reprezentowania oferenta)

**ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO OFERTY:**

1. Kopia wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o której mowa w art. 106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.) – zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany.
2. Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzającego m. in. status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności, organy uprawnione do reprezentacji oferenta i sposób reprezentacji oferenta – zgody z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany. Jeżeli działania organów uprawnionych do reprezentacji wymagają odrębnych upoważnień – stosowne upoważnienia udzielone tym organom.
3. Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, ważną w okresie wykonywania umowy bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych.

**Projekt**

**Umowa Nr xx / 2023**

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Rydzynie pomiędzy Gminą Rydzyna, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

Burmistrz Miasta i gminy Rydzyna – pan Kornel Malcherek, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy pana Wojciecha Antoniak

a

.....,  
wpisanym do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego pod numerem 0000000,

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

osoba do kontaktów roboczych: .....

nr tel. ...., e-mail .....

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie świadczeń zdrowotnych z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV), realizowanej poprzez szczepienia przy zastosowaniu dziewięciowalentnej szczepionki Gardasil 9® (6,11,16,18,31,33,45,52,58), w schemacie dwudawkowym, dziewczynek w wieku 12 i 13 lat zamieszkałych na terenie Gminy Rydzyna. Strony przewidują, iż przedmiotem niniejszej umowy zostaną objęte:

- 1) kampania promocyjna przeprowadzona wśród odbiorców programu dotycząca rozpowszechnienia informacji o programie polityki zdrowotnej oraz edukacji zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń HPV oraz możliwości zapobiegania i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy, w dostępnych formach i metodach, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnej sytuacji epidemicznej w Polsce. Edukacja zdrowotna będzie skierowana co roku do ok. .... osób, tj. dziewczęta i chłopcy z rocznika podlegającego szczepieniom oraz ich rodziców/opiekunów prawnych.
- 2) szczepienia – szacowana liczba dziewcząt:
  - a) w roku 2023 - ..... osób – szacowana liczba dawek .....,
  - b) w roku 2024 - ..... osób – szacowana liczba dawek .....,
  - c) w roku 2025 - ..... osoby – szacowana liczba dawek .....

2. Całkowity koszt realizacji Programu zdrowotnego określa się na ..... zł.

3. Cenę jednostkową brutto za wykonanie pojedynczego świadczenia w ramach programu, zawierającą koszt szczepionki wraz z kosztem badania lekarskiego, iniekcji, utylizacji odpadów, wpisu do dokumentacji medycznej zgodnie z ofertą Zamawiającego, określa się na ..... zł.

4. Cenę brutto za kampanię promocyjną oraz edukację zdrowotną określa się na ....., w tym w roku 2023 – ..... zł, w roku 2024 ..... zł oraz 2025 roku – ..... zł.

5. Określenie osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych, zasady rejestracji pacjentów, zasady organizacji i udzielania świadczeń zdrowotnych znajdują się w ofercie oraz Programie polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w gminie Rydzyna na lata 2023-2025, stanowiących integralną część umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do podania do wiadomości publicznej informacji o realizacji programu na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia wśród odbiorców programu działań edukacyjnych w zakresie profilaktyki zakażeń HPV oraz możliwości zapobiegania i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy będą skierowane do dziewcząt i chłopców z poszczególnych roczników oraz ich rodziców/opiekunów prawnych. Edukacja zdrowotna w dostępnych formach zostanie przeprowadzona przez realizatora programu, w szczególności w formie spotkań prowadzonych przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej i pielęgniarkę higieny szkolnej. Będzie ona miała na celu zwiększenie świadomości zdrowotnej o ryzyku zakażeń wirusem HPV i zachorowań na raka szyjki macicy, zwrócenie uwagi na właściwe zachowania zdrowotne młodzieży i na znaczenie przesiewowych badań cytologicznych; działaniami edukacyjnymi objęci zostaną również chłopcy z grup wiekowych analogicznych do dziewcząt objętych programem szczepień (jako grupa potencjalnych nosicieli HPV

i związanych z tym w przyszłości zagrożeniami zmian nowotworowych); przekazania zostanie informacja o tym, iż szczepionki nie zapewniają ochrony przed wszystkimi onkogennymi typami wirusa HPV i nie dają tym samym 100% ochrony przed rakiem szyjki macicy, jednakże profilaktyka z wykorzystaniem szczepionek HPV uznawana jest za bezpieczną i dobrze tolerowaną, a w połączeniu z edukacją daje uzasadnianą i spójną interwencję.). Wykonawca w miarę możliwości przeprowadzi wśród uczestników działań edukacyjnych anonimową ankietę badającą stan wiedzy i świadomości w zakresie zapobiegania chorobom nowotworowym i zakażeniom wywoływanym przez wirusa HPV. Działania edukacyjne będą dostosowane w formie i treści do grupy docelowej. Prezentowane treści będą całkowicie oparte o bieżący stan wiedzy medycznej i epidemiologicznej; z wykorzystaniem gotowych, zweryfikowanych materiałów.

Po przeprowadzeniu edukacji wśród młodzieży przeprowadzony będzie test wśród dziewcząt i chłopców z rocznika kwalifikującego się do udziału w Programie sprawdzający wiedzę przekazaną podczas części edukacyjnej dot. m.in.: rozwijania prawidłowych nawyków higienicznych oraz kształtowanie właściwych postaw prozdrowotnych, czynników chorobotwórczych i sytuacji sprzyjających rozwojowi chorób nowotworowych, zasady działania szczepień ochronnych, wirusa HPV, możliwości zakażenia i jego następstwa, profilaktyki raka szyjki macicy. Wynik przeprowadzonego testu zostanie zawarty w sprawozdaniu końcowym z realizacji programu.

- 2) uzyskania zgody rodziców/opiekunów prawnych na wykonanie szczepień szczepionką dziewięciowalentną Gardasil 9® (6,11,16,18,31,33,45,52,58),
- 3) przeprowadzenia przed wykonaniem szczepienia kwalifikacji obejmującej wywiad, badanie przedmiotowe oraz w sytuacjach tego wymagających, także badanie dodatkowe; uwzględnione zostaną przeciwwskazania do szczepień przeciwko HPV, w szczególności: reakcja alergiczna na drożdże, ciężkie choroby układowe, ciąża, trombocytopenia i inne skazy krwotoczne, które mogą stanowić podstawę do wykluczenia z udziału w programie.
- 4) odnotowania w dokumentacji medycznej pacjenta informacji o przeprowadzeniu kwalifikacji.
- 5) przeprowadzenia kwalifikacyjnego badania przed każdym cyklem szczepienia,
- 6) zakupu szczepionki spełniającej wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem i wykonanie szczepienia,
- 7) uwzględnienia charakterystyki produktu leczniczego (HPL), który pozwala na dwudawkowy schemat podania pacjentowi w wieku od 9-14 lat włącznie w chwili podania I dawki,
- 8) wpisu o szczepieniu do wymaganej dokumentacji medycznej,
- 9) archiwizowania danych wytworzonych w toku realizacji programu przez okres 10 lat w siedzibie Wykonawcy świadczącego szczepienie,
- 10) prowadzenia rejestru świadczeń wykonanych w ramach programu zdrowotnego w formie papierowej i elektronicznej,
- 11) przeprowadzenie wśród rodziców dziewczynek, które zostały zaszczepione w ramach programu, bezpośrednio po wykonaniu szczepienia anonimowych ankiet dotyczących jakości uzyskanych świadczeń (załącznik do umowy),
- 12) złożenia sprawozdań z realizacji programu.

## § 2.

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi, o których mowa w § 1, w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do 15 grudnia 2025r.
2. Zamawiający zastrzega, że liczba dziewcząt objętych szczepieniem jest szacunkowa.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać do publicznej wiadomości sposób rejestracji pacjentów oraz dni i godziny udzielania świadczeń na stronie internetowej Wykonawcy i tablicy ogłoszeń Wykonawcy.
4. Zobowiązuje się Wykonawcę do zamieszczenia w widocznym miejscu w placówkach realizujących zadanie informacji, że prowadzony program zdrowotny jest finansowany ze środków budżetu Gminy Rydzyna.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016r.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli na każde żądanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych na realizację zadania oraz ewidencji osób objętych programem szczepień.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta oraz do wykonania usług z należytą starannością zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej.
9. Wykonawca zobowiązuje się posiadać zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na warunkach nie mniej korzystnych, aniżeli określonych w przedłożonej kopii polisy, nieprzerwanie w trakcie trwania niniejszej



umowy, której kopię (w razie zawarcia kolejnych umów ubezpieczenia) jest zobowiązany okazać na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

### § 3.

1. Wartość wynagrodzenia określona w § 1 ust. 2 ma charakter szacunkowy. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy stanowić będzie suma wynagrodzenia za przeprowadzenie kampanii promocyjnej i działań edukacyjnych oraz iloczynu oferowanej ceny jednostkowej brutto i liczby faktycznie wykonanych szczepień.
2. Wykonawca świadczeń będzie wystawiać faktury VAT (rachunki) w okresach miesięcznych, do 10 dnia następnego miesiąca, wraz z zestawieniem rzeczywiście wykonanych usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach oceny efektywności prowadzonych działań określonych w niniejszej umowie do składania Zamawiającemu 1 x w kwartale w terminie do 15 dnia następującego po danym kwartale, sprawozdania zawierającego następujące wskaźniki:
  - 1) populacja dziewcząt kwalifikujących się do szczepienia, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
  - 2) liczba dziewczynek objętych programem, które otrzymały I i II dawkę szczepionki.
  - 3) liczba dziewczynek, które nie zostały zaszczepione z powodu przeciwwskazań medycznych.
  - 4) liczba dziewczynek, których rodzice nie wyrazili zgody na szczepienie.
  - 5) liczba spotkań edukacyjnych.
  - 6) liczba odbiorców edukacji zdrowotnej – młodzieży i ich rodziców.
  - 7) wnioski i uwagi Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia sprawozdania końcowego z realizacji Programu w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy, zawierającego w szczególności informacje na temat przeprowadzonej kampanii promocyjnej, podejmowanych w ramach realizacji Programu działań edukacyjnych i wyników tych działań, a także osiągniętych w okresie realizacji Programu wskaźników, o których mowa w §3 pkt 3 umowy.
5. Wykonawca będzie informował rodziców/opiekunów prawnych dziecka o możliwości zgłaszania Zamawiającemu uwag pisemnych w zakresie jakości uzyskanych świadczeń.
6. Wykonawca przeprowadzi anonimową ankietę dotyczącą satysfakcji uzyskanych świadczeń wśród uczestników programu szczepień (działania promocyjne i edukacyjne, szczepienia) i dostarczy informacje o jej wynikach do Zamawiającego w terminie do 15 grudnia każdego roku kalendarzowego.

### § 4.

1. Umowa może zostać przez Zamawiającego rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, a także w przypadku zaprzestania kontynuowania przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
2. W sytuacji określonej w ust.1, sposób przekazania dokumentacji medycznej nowo wybranemu wykonawcy reguluje art.26 ust.3 pkt 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 ze zm.)

### § 5.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom.

### § 6.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia.

### § 7.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

### § 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwie Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**ANKIETA SATYSFAKЦИИ UCZESTNIKÓW  
PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ W ZAKRESIE PROFILAKTYKI ZAKAŻEŃ WIRUSEM BRODAWCZAKA LUDZKIEGO  
(HPV) W GMINIE RYDZYNA NA LATA 2023-2025.**

Zapraszamy do wypełnienia anonimowej ankiety poprzez zaznaczenie symbolu X przy odpowiedzi zgodnej z Państwa odczuciami. Prosimy również o dopisanie własnych opinii na końcu ankiety.

**1. OCENA REJESTRACJI**

<b>JAK PAN(I) OCENIA?</b>	<b>Bardzo dobrze</b>	<b>Dobrze</b>	<b>Przeciętnie</b>	<b>Źle</b>	<b>Nie mam zdania</b>
Sprawność obsługi?					
Kompetentna informacja					
Troska o pacjenta w czasie rozmowy					
Dostępność rejestracji telefonicznej					

**2. OPIEKA LEKARSKA**

<b>JAK PAN(I) OCENIA?</b>	<b>Bardzo dobrze</b>	<b>Dobrze</b>	<b>Przeciętnie</b>	<b>Źle</b>	<b>Nie mam zdania</b>
Stosunek do pacjenta (życzliwość, zaangażowanie, troska o pacjenta)					
Komunikatywność (wyczerpujące i zrozumiałe przekazywanie informacji)					
Zapewnianie intymności pacjenta podczas wizyty					

**3. OPIEKA PIELEŃNIARSKA**

<b>JAK PAN(I) OCENIA?</b>	<b>Bardzo dobrze</b>	<b>Dobrze</b>	<b>Przeciętnie</b>	<b>Źle</b>	<b>Nie mam zdania</b>
Stosunek do pacjenta (życzliwość, zaangażowanie, troska o pacjenta)					
Sprawność obsługi					
Komunikatywność (wyczerpujące i zrozumiałe przekazywanie informacji)					
Zapewnienie intymności pacjenta podczas zabiegów pielęgniarzkich					

**4. WARUNKI PANUJĄCE W PRZYCHODNI**

Bardzo dobrze      Dobrze      Przeciętnie      Źle      Nie mam zdania

**5. CZY POLECIBY PANI/POLECIBY PAN PRZYCHODNIĘ INNYM PACJENTOM**

Tak                       Nie                       Nie mam zdania

**6. INNE UWAGI**

.....  
.....

*Bardzo dziękujemy Państwu za wypełnienie ankiety.*

*Uzyskane dzięki Państwu informacje pomogą nam w zapewnieniu wysokiej jakości świadczonych usług.*